



Nr. 4187/09.10.2026

METODOLOGIA DE SELECȚIE A PARTENERILOR în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027, PEO

Prioritate: P7. „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic”

Obiectiv specific: ESO4.5. Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)

Tip de acțiune: 7.e.3. Flexibilizarea și diversificarea oportunităților de formare și dezvoltare a competențelor cheie ale elevilor

Apel de proiecte:

„ȘCOLI PENTRU VIITOR”

SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta metodologie aferentă procedurii de selecție a partenerilor se aplică în cadrul activității de selectare a partenerilor publici sau privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării unui proiect și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului, în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritate: P7. „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic”, în cadrul Obiectivului specific ESO4.5. Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)

Tip de acțiune: 7.e.3. Flexibilizarea și diversificarea oportunităților de formare și dezvoltare a competențelor cheie ale elevilor

Apel de proiecte:

„ȘCOLI PENTRU VIITOR”

Metodologia este întocmită în scopul prezentării modului de selectare a partenerilor, etape, criterii, proceduri de lucru, termene și orice alte aspecte administrative care sunt în sarcina exclusivă a beneficiarului, Colegiul Economic „Hermes” Petroșani.

Selecția de parteneri, entități publice și private, pentru încheierea Acordului de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritate: P7. „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună



adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic”, apelul de proiecte „Școli pentru viitor”, se realizează în conformitate cu prevederile:

- ❖ Regulamentul (UE) nr. 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Regulamentul nr. (UE) 2021/1057 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului social european Plus (FSE+) și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1296/2013, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Regulamentul (UE, Euratom) nr. 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 septembrie 2024 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii;

- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012 cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021, cu modificările ulterioare;

- ❖ Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 2041/2023 pentru aprobarea modelului contractului de finanțare prevăzut la art. 14 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare;



❖ Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1777/2023 privind aprobarea conținutului/modelului/formatului/structurii-cadru pentru documentele prevăzute la art. 4 alin. (1) teza întâi, art. 6 alin. (1) și (3), art. 7 alin. (1) și art. 17 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027;

❖ Strategia națională privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 - 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 59/2023;

❖ Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;

❖ Hotărârea Guvernului nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;

❖ Hotărârea Guvernului nr. 1.616/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cheltuielile cu organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor școlare, extrașcolare și extracurriculare, a taberelor de profil, a simpoziunilor și a altor activități specifice, precum și cuantumul stimulentei financiare acordate elevilor, profesorilor care i-au pregătit și unităților de învățământ de proveniență a premianților;

❖ Ordinul ministrului educației nr. 4.203/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, cu modificările și completările ulterioare;

❖ Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.066/2026 privind aprobarea Calendarelor competițiilor școlare internaționale, naționale, regionale și județene organizate și/sau finanțate de Ministerul Educației în anul școlar 2025-2026;

❖ Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.615/2026 privind aprobarea standardelor naționale de evaluare pentru învățământul primar și gimnazial;

❖ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor);

❖ Ghidul Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1244/2023, cu modificările și completările ulterioare;

❖ Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „ȘCOLI PENTRU VIITOR”, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1517/2026;

❖ Planul Național de Redresare și Reziliență.

A) CERINȚE GENERALE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ PARTENERUL



Partenerul, pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, trebuie să respecte cerințele generale, precum și criteriile de eligibilitate care sunt specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1244/2023, cu modificările și completările ulterioare și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „ȘCOLI PENTRU VIITOR”, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1517/2026.

Rezultate așteptate:

- Minimum 400 elevi înmatriculați la unitatea de învățământ solicitantă (învățământ primar, gimnazial, liceal, profesional și tehnic, inclusiv dual, sau postliceal cu profil tehnologic) vor beneficia de sprijin prin activitățile:
 1. Activitatea 1 - Școli pentru viitor: de la competențe de bază la performanță în tehnologie și STEAM (programe de alfabetizare funcțională și/sau dezvoltarea competențelor aprofundate, performanță și excelență în domenii STEAM și inovare tehnologică);
 2. Activitatea 2 - Măsuri complementare pentru asigurarea echității sistemului și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor (masă caldă/pachet alimentar, transport, informare și consiliere, activități pentru dezvoltarea abilităților sociale și a competențelor-cheie).
- Minimum 80% dintre elevii sprijiniți (minimum 320 elevi) vor rămâne în sistemul de educație sau își vor îmbunătăți nivelul de educație ca urmare a finalizării programelor de alfabetizare funcțională și/sau de excelență și performanță în domenii STEAM și tehnologii (indicator de rezultat 5SR09, raportat la indicatorul de realizare EECO06+07 „Copii și tineri”).
- Elevii din grupul țintă vor beneficia, după caz, de noi opționale (CDEOȘ) și resurse educaționale interactive dezvoltate prin Activitatea 3, precum și de programe colaborative și activități non-formale derulate împreună cu comunitatea locală prin Activitatea 4.
- Minimum 40 de persoane din categoria personal didactic de predare și personal didactic de conducere, de îndrumare și control vor participa la programe de formare, sesiuni de mentorat și schimburi de bune practici prin Activitatea 3 (indicator de realizare EECO05), dintre care minimum 80% (minimum 32 persoane) vor obține certificarea competențelor (indicator de rezultat EECR03).
- Impactul intervențiilor asupra competențelor de alfabetizare funcțională și/sau de performanță STEAM ale elevilor va fi evaluat, după caz, prin Activitatea 5 - Evaluarea impactului intervențiilor educaționale și analiza potențialului de scalare la nivel sistemic.

B) PRIORITATEA DE INVESTIȚII



P7: Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic.

C) OBIECTIVELE SPECIFICE ALE PROIECTULUI:

OS.1 Creșterea nivelului de alfabetizare funcțională (lectură și scriere, matematică, științe, media, competențe digitale, inteligență artificială și competențe de date) pentru minimum 400 elevi înmatriculați la Colegiul Economic „Hermes” Petroșani, prin diagnosticarea și evaluarea inițială a nivelului de alfabetizare, activități remediale și module de pregătire și aprofundare, astfel încât minimum 80% dintre elevi să rămână în sistemul de educație sau să își îmbunătățească nivelul de educație.

OS.2 Dezvoltarea competențelor aprofundate și stimularea performanței și excelenței elevilor în domeniul STEAM și inovare tehnologică, prin cercuri de profil și ateliere de tip STEAM, pregătire și participare la competiții școlare, olimpiade și concursuri de inovare, dotare cu echipamente tehnologice avansate și recunoașterea performanței prin premii și stimulente.

OS.3 Asigurarea echității și facilitarea participării efective a elevilor la activitățile proiectului prin măsuri complementare (masă caldă/pachet alimentar, transport, informare și consiliere, activități pentru dezvoltarea abilităților sociale și a competențelor-cheie), precum și prin inovare curriculară participativă (CDEOȘ) și programe colaborative cu comunitatea locală.

OS.4 Dezvoltarea competențelor profesionale pentru minimum 40 persoane încadrate ca personal didactic la Colegiul Economic „Hermes” Petroșani, prin programe de formare, mentorat și schimburi de bune practici privind alfabetizarea funcțională, pedagogia digitală, utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale și disciplinele STEAM, astfel încât minimum 80% dintre aceștia (minimum 32 persoane) să obțină certificarea competențelor.

D) SCOPUL CERERII DE FINANȚARE:

Creșterea nivelului de alfabetizare funcțională și stimularea performanței și excelenței în domeniile STEAM și al inovării tehnologice pentru minimum 400 elevi înmatriculați la Colegiul Economic „Hermes” Petroșani, prin programe integrate de diagnosticare, intervenție remedială, pregătire și aprofundare, prin susținerea participării la competiții școlare și de inovare, prin măsuri complementare pentru asigurarea echității și prin dezvoltarea competențelor personalului didactic.

E) PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI ELIGIBILE:

Activitatea 1 (activitate obligatorie și relevantă) - Școli pentru viitor: de la competențe de bază la performanță în tehnologie și STEAM.

Activitatea urmărește dezvoltarea competențelor fundamentale de alfabetizare funcțională și sprijinirea excelenței în domeniul STEAM și inovare tehnologică, în funcție de nevoile reale ale elevilor. Cererea de finanțare va include cel puțin una dintre următoarele subactivități:

➤ Subactivitatea 1.1 – Programe de alfabetizare funcțională: diagnosticarea și evaluarea inițială/reevaluarea pe parcurs a nivelului de alfabetizare și elaborarea planurilor



individuale de sprijin; activități remediale și/sau module de pregătire și aprofundare (ore de pregătire suplimentară, ateliere practice, cluburi de lectură, cercuri de matematică aplicată), inclusiv pentru evaluările naționale, Evaluarea Națională și Examenul de Bacalaureat; dezvoltarea competențelor de alfabetizare în domeniul inteligenței artificiale (AI) și al datelor;

➤ Subactivitatea 1.2 – Dezvoltarea competențelor aprofundate, performanță și excelență în domenii STEAM și inovare tehnologică: ore de pregătire suplimentară, cercuri de profil și ateliere de tip STEAM; participarea elevilor și a profesorilor însoțitori/mentorii la competiții școlare, olimpiade și concursuri de inovare; achiziția de echipamente tehnologice avansate, dispozitive digitale, kituri, sisteme automatizate sau de robotică; acordarea de premii elevilor și de subvenții cadrelor didactice/mentorilor, în limitele stabilite prin Ghidul Solicitantului.

Activitatea 2 (activitate obligatorie și relevantă) - Măsurile complementare pentru asigurarea echității sistemului și dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor, prin măsuri precum:

- ❖ asigurarea serviciilor de catering (masă caldă sau pachet alimentar) pe perioada activităților proiectului, cu respectarea condițiilor privind evitarea dublei finanțări (inclusiv în raport cu Programul Național „Masa Sănătoasă”);

- ❖ asigurarea transportului pentru accesul facilitat la activitățile specifice;

- ❖ furnizarea de servicii de informare și consiliere a elevilor;

- ❖ activități destinate dezvoltării abilităților sociale și a competențelor-cheie ale elevilor (ateliere, prezentări, târguri, cercuri, expoziții, festivaluri de știință în contexte non-formale, schimburi de bune practici, lecții demonstrative, concursuri).

Activitățile 1 și 2 reprezintă activități de bază, iar bugetul alocat acestora trebuie să reprezinte minimum 50% din bugetul total eligibil al proiectului.

Activitatea 3 (activitate opțională și relevantă) - Inovare curriculară participativă și adaptarea ofertei educaționale la nivelul unităților de învățământ:

- ❖ sesiuni de consultare, ateliere de lucru și focus-grupuri cu implicarea elevilor, părinților, reprezentanților legali sau tutorilor, precum și a reprezentanților mediului economic și instituțional local;

- ❖ dezvoltarea, revizuirea și/sau diversificarea, avizarea și implementarea Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii (CDEOȘ) – opționale de alfabetizare funcțională și/sau module avansate de excelență, inovare tehnologică și discipline STEAM (robotică, sisteme automatizate, inventică, științe integrate);

- ❖ proiectarea, digitizarea și dezvoltarea de resurse educaționale interactive și multimedia;

- ❖ programe de formare, sesiuni de mentorat, schimburi de bune practici și ateliere de lucru pentru personalul didactic (pedagogie digitală, utilizarea responsabilă a inteligenței artificiale, alfabetizare funcțională, competențe STEAM, robotică, software educațional/CAD etc.), complementare cu proiectul non-competitiv „Mecanisme de intervenție pentru alfabetizare funcțională în învățământul preuniversitar”.



Activitatea 4 (activitate opțională și relevantă) - Programe colaborative și parteneriate comunitare pentru diversificarea contextelor de învățare: programe colaborative și activități non-formale în parteneriat cu antreprenorii locali și cu instituții publice sau private (muzee, instituții culturale), fie ca parte practică a opționalelor dezvoltate, fie ca acțiuni extracurriculare independente.

Activitatea 5 (activitate opțională și relevantă) - Evaluarea impactului intervențiilor educaționale și analiza potențialului de scalare la nivel sistemic: studii de impact privind progresul competențelor de alfabetizare funcțională și/sau de performanță STEAM ale elevilor, cu valoare de referință inițială (T0), evaluări periodice și evaluare finală, precum și diseminarea resurselor și a bunelor practici în medii digitale deschise.

ACTIVITĂȚILE ÎN CARE VA/VOR FI IMPLICAT/IMPLICAȚI PARTENERUL/PARTENERII:

- A1. Managementul proiectului**
 - A1.1 Coordonare, monitorizare, raportare**
 - A1.2 Informare și publicitate**
- A5. Programe colaborative și parteneriate comunitare**
 - 5.1 Învățare aplicată în comunitate**
 - 5.2 Mentorat cu specialiști din comunitate**
 - 5.3 Dezvoltarea abilităților sociale și a competențelor-cheie**

Conform secțiunii 5.1.4 din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, nu vor fi selectați parteneri în scopul realizării unor activități de tipul: dezvoltarea de aplicații și sisteme informatice, supervizarea activităților contractate de beneficiar, servicii hoteliere, furnizare de bunuri, organizare evenimente etc.; astfel de activități fac obiectul contractelor de furnizare bunuri/prestare servicii.

F) VALOAREA PROIECTULUI

Valoarea totală eligibilă a proiectului este de minimum 700.000 euro și nu poate depăși echivalentul în lei a 1.000.000 euro. Bugetul cererii de finanțare se exprimă exclusiv în lei, la cursul InforEuro aferent lunii septembrie 2026 (1 euro = 5,2584 lei). Durata de implementare a proiectului este de maximum 30 de luni, fără a depăși data de 31.12.2029.

Detaliile privind cofinanțarea proiectului sunt specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 (secțiunea 2.2. Cofinanțarea proprie minimă a beneficiarului). Fiecare partener (cu excepția partenerilor asociați) trebuie să contribuie financiar la implementarea proiectului, iar bugetul gestionat de liderul de parteneriat trebuie să fie mai mare decât bugetul gestionat de oricare alt membru al parteneriatului, cu excepția parteneriatelor între instituții publice.

G) DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII DE SELECTIE

**Documente interne**

- Prezenta metodologie aferentă procedurii de selecție;

Documente externe

- Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1244/2023, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv Anexa 2 - Procedura de selecție a partenerilor entități private;

- Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „ȘCOLI PENTRU VIITOR”, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1517/2026,

publicate pe pagina de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, www.mfe.gov.ro.

Selectarea unui partener în cadrul prezentei metodologii se poate realiza numai dacă îndeplinește criteriile de selecție și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte) stabilite în conformitate cu Ghidul Solicitantului.

Evaluarea ofertelor de parteneriat se va face de către Comisia de evaluare ce va fi stabilită prin Decizia Directorului Colegiului Economic „Hermes” Petroșani.

Documente utilizate:

- Anunț cu privire la intenția de selectare a partenerului și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească;
- Decizia Directorului Colegiului Economic „Hermes” Petroșani privind stabilirea comisiei de evaluare a ofertelor;
- Raportul procedurii/ metodologiei de selecție;
- Anunț cu privire la rezultatul procedurii de selecție.

H) PROFILUL PARTENERILOR**Condiții generale de eligibilitate:**

- Partenerii trebuie să fie organizații cu personalitate juridică din România (exclusiv Persoane Fizice Autorizate, Întreprinderi individuale sau echivalent), legal constituite

În cadrul apelului de proiecte „Școli pentru viitor” sunt eligibili în calitate de parteneri (conform secțiunii 5.1.3 din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice):

- ❖ Inspectorate Școlare Județene (ISJ) / Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB);

- ❖ Instituții de învățământ preuniversitar de stat sau particulare, acreditate, care au în structură clase de învățământ primar, gimnazial și/sau liceal;

- ❖ Instituții de învățământ preuniversitar de stat sau particulare, acreditate, care au în structură clase de învățământ profesional și tehnic (inclusiv învățământ dual) / învățământ postliceal, cu profil tehnologic;

- ❖ Palatele și Cluburile Copiilor, prin unitatea de învățământ sau instituția cu personalitate juridică în subordinea căreia funcționează;

- ❖ Instituții de învățământ superior acreditate, publice sau private, care demonstrează expertiză în domenii tehnice, științifice, inovare și tehnologii avansate, precum și capacitate de mentorat, acces la infrastructură de laborator și suport



metodologic în domeniul STEAM și al excelenței educaționale (demonstrată prin minimum două parteneriate/proiecte în ultimii 3 ani axate pe mentorat pentru elevi, utilizarea laboratoarelor în scop educațional, robotică sau suport STEAM);

❖ Centre Județene de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE) / Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE);

❖ Organizații neguvernamentale cu experiență în domeniul educației, în implementarea politicilor publice în învățământul preuniversitar și/sau superior ori în derularea de proiecte/activități cu impact social în educație SAU cu experiență în domenii centrate pe inovare, STEAM, tehnologii sau alfabetizare funcțională – experiență demonstrată prin implementarea, în ultimii 3 ani, a minimum un proiect în oricare dintre aceste domenii;

❖ Muzeu, centre de știință și alte entități publice sau private cu personalitate juridică, cu experiență în implementarea, în ultimii 3 ani, a minimum un proiect în domeniul educației sau în domeniul inovare, STEAM sau tehnologii;

❖ Camerele de Comerț și Industrie județene / Camera de Comerț și Industrie a Municipiului București, care dețin experiență în implementarea, în ultimii 3 ani, a minimum un proiect în domeniul educației sau în domeniul inovare, STEAM sau tehnologii;

❖ Academia Română.

• Partenerii vor îndeplini cerințele generale privind eligibilitatea (Tabelul nr. 2) și nu se vor afla în situațiile de neeligibilitate (Tabelul nr. 3) prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, inclusiv în ceea ce privește capacitatea operațională și financiară.

• Pot fi selectați doar parteneri individuali (entități juridice individuale, fără legături de acționariat între ele), nu consorții, asociații de parteneri sau grupuri de societăți.

Condiții specifice:

• Activitate relevantă pentru domeniul proiectului (educație, alfabetizare funcțională, STEAM, inovare sau tehnologii), dovedită prin Fișa partenerului, semnată de reprezentantul legal al instituției.

• Experiență în implementarea, în ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025), a cel puțin unui proiect în domeniul educației sau în domenii centrate pe inovare, STEAM, tehnologii ori alfabetizare funcțională (minimum două parteneriate/proiecte în cazul instituțiilor de învățământ superior), în calitate de solicitant sau partener - cu menționarea titlului și a ID-ului proiectului. Partenerii vor fi implicați în cel puțin două dintre cele trei aspecte prezentate mai jos:

1. Implementarea proiectului (vor fi implicați în cel puțin o activitate relevantă)
2. Furnizare de expertiză, resurse umane și materiale
3. Elaborarea și depunerea cererii de finanțare a proiectului

I). CRITERIILE DE SELECTIE A PARTENERULUI/PARTENERILOR ȘI GRILA DE EVALUARE (INCLUSIV PUNCTAJUL STABILIT PENTRU FIECARE CRITERIU ÎN PARTE)



Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente, pe care candidații le vor transmite în termenul și prin oricare dintre modalitățile prevăzute mai jos și la secțiunea J:

- Scrisoarea de intenție (Anexa 1)
- Fișa partenerului (Anexa 2)

Cele doua documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate.

În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului candidații vor menționa activitățile cadru ale proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestor activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului. Candidații vor prezenta și documente care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, după cum urmează:

a. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener.

b. Nota justificativă, care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul și responsabilitățile, contribuția și expertiza/experiența relevantă a partenerului pentru implementarea proiectului (conform secțiunii 5.1.4 din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice), semnată de reprezentantul legal;

c. Documente care să demonstreze experiența relevantă în domeniul activităților proiectului (contracte de finanțare, acorduri de parteneriat, adeverințe, rapoarte etc.) pentru proiectele implementate în ultimii 3 ani;

d. CV-ul persoanei propuse drept coordonator de proiect din partea partenerului, însoțit de documente suport care atestă educația și experiența profesională specifică.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi transmise în forma precizată și în termenul stabilit în calendarul procedurii de selecție, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă, după caz, sau semnătură electronică).

Candidații pot depune/transmite documentele începând de la data publicării prezentului anunț (vineri, 9 octombrie 2026) până la data de 23 octombrie 2026, ora 16:00 - termen unic, identic cu cel din anunțul de selecție și din calendarul procedurii -, prin oricare dintre următoarele modalități:

- personal, la sediul Colegiului Economic „Hermes” Petroșani, Str. Independenței nr. 1A, 332058 Petroșani, jud. Hunedoara - Secretariat, în plic închis;
- prin poștă sau curier, în plic închis, la adresa Colegiului Economic „Hermes” Petroșani, Str. Independenței nr. 1A, 332058 Petroșani, jud. Hunedoara - Secretariat;
- prin e-mail, la adresa secretariat.hermespetrosani@yahoo.com (documente scanate, semnate olograf sau cu semnătură electronică de reprezentantul legal);
- prin fax, la numărul 0254 542 252.

Dosarele transmise prin poștă sau curier sunt luate în considerare numai dacă sunt înregistrate la secretariatul colegiului până la termenul-limită; pentru dosarele



transmise prin e-mail sau fax se iau în considerare data și ora primirii. Toate candidaturile primite până la termenul-limită, indiferent de modalitatea de transmitere, vor fi înregistrate și evaluate în condiții egale. Candidaturile primite după termenul-limită nu vor fi luate în considerare.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica calificarea candidaților conform Anexei 3.

Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte.

Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin 65 de puncte.

J. DEPUNEREA DOCUMENTELOR

Organizațiile interesate să participe la selecție vor transmite documentele solicitate în prezenta metodologie (Anexa 1 și Anexa 2), precum și documentele justificative solicitate, până la data de 23 octombrie 2026, ora 16:00, prin oricare dintre modalitățile prevăzute la secțiunea I (personal, poștă/curier, e-mail sau fax). În cazul depunerii personale sau prin poștă/curier, documentele se depun în plic închis cu mențiunea: „Pentru selecția de partener în cadrul proiectelor Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritate: P7. „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic”, în cadrul obiectivului specific prevăzut la articolul 4 alineatul (1) litera (e) din Regulamentul FSE+ (ESO4.5), Apel de proiecte «ȘCOLI PENTRU VIITOR»”, la adresa: Colegiul Economic „Hermes” Petroșani, Str. Independenței nr. 1A, 332058 Petroșani, jud. Hunedoara - Secretariat.

În cazul transmiterii prin e-mail (secretariat.hermespetrosani@yahoo.com) sau fax (0254 542 252), la subiectul mesajului, respectiv pe prima pagină, se va menționa: „Pentru selecția de partener - Apel de proiecte «ȘCOLI PENTRU VIITOR»”.

K. REZULTATUL PROCEDURII DE SELECȚIE

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul <http://www.colegiul-hermes-petrosani.ro/>, printr-un anunț (în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la termenul limită pentru depunere a dosarelor) care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ ofertanții participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

L.SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR:

Ofertanții care nu au fost selectați de Colegiul Economic „Hermes” Petroșani ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor pe site-ul <http://www.colegiul-hermes-petrosani.ro/>, prin oricare dintre modalitățile prevăzute pentru depunerea dosarelor (personal, poștă/curier, e-mail sau fax). Contestațiile se soluționează de comisia de contestații



în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, conform calendarului procedurii de selecție.

M. INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la tel. 0254 542 252, e-mail: secretariat.hermespetrosani@yahoo.com, persoana de contact: director Colegiului Economic „Hermes” Petroșani, prof. Inta Ramona Estera.

CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE:

Publicarea anunțului	vineri, 9 octombrie 2026
Depunerea documentelor	9 - 23 octombrie 2026, ora 16:00
Analiza dosarelor	26 - 28 octombrie 2026
Publicarea rezultatelor	29 octombrie 2026
Depunerea contestațiilor	30 octombrie - 3 noiembrie 2026
Soluționarea contestațiilor	4 - 6 noiembrie 2026
Afișarea rezultatelor finale	9 noiembrie 2026

Anexe:

Anexa 1 - Model Scrisoare de intenție

Anexa 2 - Model Fișa partener

Anexa 3 - Grilă de evaluare și selectare a ofertanților

DIRECTOR,

Inta Ramona Estera



Anexa 1

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Educație și Ocupare 2021-2027, apelul de proiecte „Școli pentru viitor”, ce urmează a fi depus de către Colegiul Economic „Hermes” Petroșani.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unei cereri de finanțare în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027, Prioritatea P7, obiectivul specific prevăzut la articolul 4 alineatul (1) litera (e) din Regulamentul FSE+ (ESO4.5), tip de acțiune 7.e.3, apelul de proiecte „Școli pentru viitor”, _____



(denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului cu tema: _____ (se vor alege teme/activități din cele propuse de Colegiul Economic „Hermes” Petroșani).

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili prevăzute la secțiunea 5.1.3 din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Școli pentru viitor” (Prioritatea P7), respectiv: _____.

În cadrul activității ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect PEO.

Declar pe proprie răspundere că:

A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;

B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

C. Nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile de neeligibilitate prevăzute în Tabelul nr. 3 din Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027;

D. Participăm ca entitate juridică individuală, fără legături de acționariat cu alți candidați, și nu reprezentăm un consorțiu, o asociație de parteneri sau un grup de societăți.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul proiectului cu tema și activitățile menționate în metodologie.

Numele și prenumele reprezentantului legal:

Data:

Semnătura

Ștampilă

Anexa nr.2

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	



Anul înființării	
Categoria de parteneri eligibilă (conform secțiunii 5.1.3 din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice)	
Date de contact (adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Vă rugăm să descrieți activitatea organizației, relevantă pentru Propunerea de proiect
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Descrieți experiența privind implementarea, în ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025), a unor proiecte relevante pentru propunerea de proiect (educație, alfabetizare funcțională, STEAM, inovare, tehnologii). Faceți referire la: scurtă descriere a proiectelor, buget, an obținere finanțare.
Activitatea/activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Școli pentru viitor”)	Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în elaborarea și implementarea proiectului.
Anul 2023	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	



Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2024	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2025	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii 3 ani - 2023, 2024, 2025 -, din fonduri publice sau alte surse financiare, de către partener - maximum 3 proiecte relevante). Pentru fiecare proiect relevant, menționați:	
Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	Implementat sau în curs de implementare
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată (cheltuită) în proiect	



Numele și prenumele reprezentantului legal:

Data

.....

Semnătura

Ștampila

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Anexa 3 - Grilă de evaluare și selectare a ofertanților**GRILA ADMINISTRATIVA DE EVALUARE SI CALIFICARE A CANDIDAȚILOR**

Criteriu calificare	DA	NU
I.CONFORMITATEA DOCUMENTELOR		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție		



Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul Colegiului Economic „Hermes” Petroșani - http://www.colegiul-hermes-petrosani.ro/		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II. CAPACITATEA CANDIDATULUI DE A FURNIZA SERVICII CORESPUNZĂTOR ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI		
Se încadrează în una dintre categoriile de parteneri eligibili prevăzute la secțiunea 5.1.3 din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Școli pentru viitor”		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
A implementat/implementează, în ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025), în calitate de partener sau beneficiar, cel puțin un proiect în domeniul educației sau în domenii centrate pe inovare, STEAM, tehnologii ori alfabetizare funcțională (minimum două parteneriate/proiecte în cazul instituțiilor de învățământ superior)		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. CONDUITA CANDIDATULUI		
Nu este subiect al unui conflict de interese și, conform celor declarate în Scrisoarea de intenție, nu se află în niciuna dintre situațiile de neeligibilitate prevăzute în Tabelul nr. 3 din Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare 2021-2027		

*cu excepția datoriilor rezultate din nerambursarea la termen a cererilor de plată/rambursare depuse pentru proiectele finanțate din fonduri europene.

Notă Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA”

GRILA DE EVALUARE CALITATIVĂ ȘI SELECTARE A PARTENERILOR

Criterii de selecție	Punctaj maxim
TOTAL GENERAL	100 puncte
1. Capacitatea operațională și financiară	50 puncte
1.1. <i>Resurse umane</i>	30



Numărul mediu de angajați · pana la 20 angajați 10 puncte · peste 20 angajați 15 puncte	15
Evaluarea calitativă a experienței în activitățile proiectului (alfabetizare funcțională, STEAM, inovare, tehnologii), declarate în Nota justificativă și Fișa partenerului - punctaj de la 1 la 15 (1)	15
1.2. Situația financiară (media veniturilor în ultimii 3 ani: 2023, 2024, 2025)	20
până la 5.000 euro - 5 puncte între 5.000 și 10.000 euro - 10 puncte peste 10.000 euro - 20 puncte	20
2. Capacitatea profesională	30 puncte
2.1. Experiență în implementarea, în ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025), a unor proiecte în domeniul educației, alfabetizării funcționale, STEAM, inovării sau tehnologiilor	30
- experiență 1 proiect implementat - 10 puncte - experiență 2 proiecte implementate - 20 puncte - experiență mai mult de 2 proiecte implementate - 30 puncte	
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	20 puncte
3.1. Activitățile principale în care partenerul dorește să se implice	
· 1 activitate - 10 puncte · 2 sau mai multe activități - 20 puncte	20

Notă: Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.

(1) Evaluarea calitativă se va face pe baza informațiilor specificate în Fișa partenerului și în Nota justificativă.